



TUI AG
Zentrale Hannover
Karl-Wiechert-Allee 4
30625 Hannover

Kontakt: Reinhardt Meinhart,
Bereich Dienstleistungsbetriebe
Tel.: 05 11/566 12 34
Fax: 05 11/566 10 94
Reinhardt.Meinhart@tui.com
Thomas Himstedt,
Bereich TUI AG Umweltmanagement
Tel.: 05 11/566 22 02
Fax.: 05 11/566 22 22
Thomas.Himstedt@tui.com
www.tui-umwelt.com
www.tui.com

Gründungsjahr: 2002
Mitarbeiterzahl: 1.100 in der Zentrale Hannover

Glaubwürdiges Umweltmanagement im In- und Ausland als ständige Verpflichtung

Umweltschutz ist eine zukunftsentscheidende Aufgabe für alle Beteiligungsgesellschaften und Mitarbeiter/-innen der TUI AG. Daher unterstützt das TUI AG-Umweltmanagement die in- und ausländischen Tochterunternehmen beim Aufbau ihrer eigenen Umweltprogramme. In Zusammenarbeit mit dem Bereich Zentrale Dienstleistungen wurde der innerbetriebliche Umweltschutz in der TUI AG Zentrale im Rahmen von ÖKOPROFIT weiter optimiert. Damit wollen wir ein positives Beispiel für die Beteiligungsgesellschaften der TUI AG und die Vertragspartner in den Urlaubsgebieten geben und gleichzeitig einen aktiven Beitrag zur nachhaltigen Entwicklung im Sinne der lokalen Agenda 21 in Hannover leisten.



*Das Team interner Umweltschutz der TUI AG (von links):
Dr. Volker Spanke, Volker Siemann, Uwe Krüger, Angelika Müller, Klaus Schlamelcher, Reinhardt Meinhart, Anja Kiper, Thomas Himstedt, Dieter Rahlwes
Es fehlen: Ute Fiedler, Holger Kuckuck, Carsten Ramme, Annkathrin Reiner, Volker Schmidt, Detlef Schwarze, Jens Tönnies, Gerhard Weinfurter*

Unsere beste Maßnahme Optimiertes Abfallmanagement

In der TUI AG Zentrale werden spezielle Wertstoffsammelräume eingerichtet, in denen für verschiedene Abfallarten gesonderte Sammelbehälter bereit gestellt werden. Zusätzlich wird die Wertstofftrennung am Arbeitsplatz ausgeweitet und zukünftig Papier, DSD-Wertstoffe und Restmüll getrennt. Die Einführung des neuen Abfallmanagements wird begleitet von einer umfassenden Mitarbeiterinformation (Entsorgungswegweiser, Hinweise zur sortenreinen Trennung von Papiertüchern auf den Toiletten, Informationen und Anregungen im firmeneigenen Intranet und in der Mitarbeiterzeitung etc.). Durch das optimierte Abfallmanagement wird eine deutliche Reduzierung der Restmüllmenge und somit auch der Entsorgungskosten erzielt.



Dosiergeräte: Installation moderner Geräte zur Reinigungsmitteldosierung, durch die der Verbrauch von Reinigungsmitteln gesenkt wird.

Wertstoffsammelstation zur Optimierung des Abfallmanagements bei der TUI AG



Umweltleistungen - das haben wir gemacht

| Maßnahme | Nutzen | Termin |
|---|--|------------------------|
| Einrichtung einer Datenbank zum kontinuierlichen Monitoring aller Stoffströme in der TUI AG Hauptverwaltung | Fortlaufende Stoffstromanalyse und regelmäßige Überprüfung der Daten, um Optimierungspotenziale aufzudecken | 03/2003 |
| Einführung von Recyclingpapier | Rund 3 Mio. Blatt weißes Kopierpapier jährlich durch Recycling-Papier ersetzt; Schonung von natürlichen Ressourcen; Kostensenkung von voraussichtlich 3.000 €/Jahr | 08/2003 |
| Hinweise auf doppelseitiges Kopieren an den Kopiergeräten und im TUI Intranet | Verminderung des Kopierpapierverbrauchs um voraussichtlich 2,5% und entsprechende Senkung des Abfallaufkommens, Einsparung von voraussichtlich 1.000 €/Jahr | 08/2003 |
| Energieeinsparungen in den Büros: Einrichtung abschaltbarer Steckdosenleisten an den Arbeitsplätzen und Aktivierung von Energiesparoptionen an den PCs; Ersetzen alter Leuchtstoffröhren durch besonders verbrauchsarme Modelle | Verringerung des Stromverbrauchs | fortlaufend |
| Anschaffung neuer Dosiergeräte für Reinigungsmittel in der Küche | Senkung des Geschirrspülmittelverbrauchs um ca. 15% Einsparung ca. 1.000 €/Jahr | Mitte 2003 |
| Einbau von zusätzlichen Wasseruhren | Kontinuierliches Monitoring der größten Wasserverbraucher, Einsparpotenziale aufdecken | 07/2003 |
| Einrichtung eines Bereiches „Interner Umweltschutz“ im TUI Intranet Regelmäßige Berichte über Umweltthemen in der Mitarbeiterzeitung TUI times | Information und Sensibilisierung der Mitarbeiter/-innen | fortlaufend ab 09/2003 |

Umweltprogramm - das haben wir vor

| Maßnahme | Nutzen | Termin |
|--|---|-------------|
| Durchführung eines „TUI AG Umwelttages“ in der TUI AG Zentrale | Sensibilisierung der Mitarbeiter/-innen | Anfang 2004 |
| Optimiertes Monitoring der Einkaufsmengen von Tonern, Batterien und Papier | Aufdeckung von Einsparpotenzialen | Anfang 2004 |
| Stärkere Berücksichtigung von Umweltkriterien bei Beschaffungsvorgängen | Schonung von Ressourcen und der Umwelt | 2004 |

ÖKOPROFIT

Pro Jahr sparen wir voraussichtlich ein:

Abfall/Restmüll: 30 t

Kopierpapier:

3 Mio. Blatt weißes Papier ersetzt durch Recycling-Papier

Kosteneinsparung: ca. 12.000 €

Zahlreiche kleinere Umweltmaßnahmen vor allem in den Bereichen Wasser und Strom werden erst in der Summe zu meßbaren Einsparungen führen und sind daher frühestens 2004 sicher bezifferbar.



Der Entsorgungswegweiser: Information und Sensibilisierung der Mitarbeiter/-innen für die ordnungsgemäße und sortenreine Wertstofftrennung